

Applic. VSTRAFAR – Funzioni Avanzate

PREMESSA: non è semplice creare una applicazione di estrazione Universale, ogni Utente ha una propria realtà applicativa che può essere molto complessa. Ci siamo quindi dovuti dare delle linee guida e trarre ispirazione da realtà presenti e diffuse sul mercato, la ns. scelta è caduta su 2 applicazioni IBM: SIGLA++ e ACG. Diamo ora le linee guida ed esplicitiamo alcune modifiche necessarie al funzionamento con riferimento a SIGLA++ e ACG. Come vedrete la gamma di opzioni è sufficientemente ampia e anche Utenti di altre applicazioni possono, forse con qualche intervento specifico, adattarsi a quanto richiesto.

Pannello “DATABASE”

E' obbligatorio indicare il DSN ODBC che accede gli Archivi di Testata e Dettaglio del Database UTENTE, è obbligatori indicare il Nome dei suddetti Archivi. (Edit con fondo giallo).

Se è necessario accedere altri Archivi (i Terzi, gli Articoli, i Lotti, ecc.) è necessario indicare il relativo DSN (se diverso dal precedente) ed il Nome degli stessi.

Pannello “ARCHIVI DB”

Caratteristiche del Database Aziendale:

- 1) Deve esistere un Archivio di TESTATA ed un Archivio di DETTAGLIO MOVIMENTI. Entrambi devono appartenere allo stesso Database e deve essere possibile collegare il Dettaglio alla Testata tramite un massimo di 3 Campi (Es.: in SIGLA++ basta il Campo Numero, in ACG basta il Campo NRREB op. NR BOL + NEBOP, in alternativa si potrebbero utilizzare i Campi “Numero Documento”, “Data Documento”, “Tipo Documento”)
- 2) Nella TESTATA devono esistere i Campi
 - a) “Data Documento” – Il formato può essere AAAAMMGG op. Assoluto (un numero che esprime i Giorni a partire dal 1 gennaio 1900). Se il formato è AAAAMMGG di tipo Stringa possono aversi i caratteri di separazione tra Anno-Mese e Mese-Giorno. **Il Campo è obbligatorio**
 - b) “Ora Documento” – Il formato può essere OOMMSS op. Assoluto (un numero decimale che esprime i secondi a partire dalla mezzanotte). Se il formato è OOMMSS di tipo Stringa possono aversi i caratteri di separazione tra Ora-Minuti e Minuti-Secondi.. Non è definito se il Campo è obbligatorio, in assenza si assumerà il valore “00:00:00”
 - c) “Tipo Movimento” – Se questo Campo esiste deve contenere uno dei 19 Tipo previsti dal Ministero. Il Campo non è obbligatorio in quanto più realisticamente si adotterà il metodo definito ai punti successivi
 - d) “Tipo Documento” – Uno o Due Campi che permettono di individuare il Tipo di Documento “Reale” tramite il Filtro da inserire nel Pannello “Movimenti”. Facciamo un esempio tratto da SIGLA++: il Campo di Nome “TIPOPROT” contiene il Tipo Protocollo che identifica il Documento, supponendo ne esistano 3 (“D1” per le DTT dei Farmaci, “D2” per le DDT degli Stupefacenti e “F” per le Fatture Immediate) allora nel Pannello “Movimenti” Sezione “VI – Vendite Italia” si inseriranno i valori seguenti

Valori Campo 1 Valori Campo 2 Filtro Dett. Tipo Effettivo

D1,D2,F

D,D,F

Questo dice che i Documenti “Reali” D1, D2 e F fanno riferimento a “VI” e sono rispettivamente DDT, DDT e FATTURA

Se è necessario indicare altri Filtri su un Campo di Testata si usa la Edit “Valori Campo2”, se è necessario indicare un Filtro su Campi di Dettaglio si usa la Edit “Filtro Dett.”.

Il primo dei 2 Campi è obbligatorio

- e) “Numero Documento” – Uno o Due Campi che permettono di individuare il Numero del Documento. Se si utilizzano entrambi allora il Numero Documento verrà dato dalla stringa risultante dalla somma delle 2 Stringhe. **Il primo dei 2 Campi è obbligatorio.**
 - f) “Annullato” – Un Campo facoltativo per eliminare Documenti annullati. Nella Edit successiva si mette la stringa dei Caratteri di Annullato senza separatori
 - g) “ID Destinatario” – Uno o Due Campi per individuare il Destinatario ed un Campo per individuare il “Tipo Destinatario”. Se viene indicato il campo “Tipo Destinatario” allora il Campo “ID Destinatario” riporta il valore da trasferire, Se non indicato allora i Campi riportano i Valori per collegare gli Archivi dei “TERZI”. Sono previsti 2 Archivi su cui verrà effettuata la ricerca in cascata (si cerca sul primo e se non si trova si cerca sul secondo). I Valori dell’ “ID” e del “TIPO” si troveranno quindi sugli Archivi dei “TERZI”. **Il primo Campo è obbligatorio**
 - h) Si fa riferimento al “Committente con metodo identico al precedente. Valori Facoltativi
 - i) Si fa riferimento all’ “Intestatario” con metodo identico al precedente. Valori Facoltativi.
 - j) “ID Movimento” – Da Uno a Tre Campi per collegare i Movimenti di Dettaglio del Documento. **Il primo dei 3 Campi è obbligatorio**
- 3) Nel DETTAGLIO devono esistere i seguenti Campi
- a) “Connessione con la Testa del Documento” – Da Uno a Tre campi per collegare la Testa [Vedi 2j)]. Il primo dei 3 Campi è obbligatorio
 - b) “Annullato” – Un Campo facoltativo per eliminare Movimenti annullati. Nella Edit successiva si mette la stringa dei Caratteri di Annullato senza separatori
 - c) “Data di Scadenza del Prodotto”. Valgono le Regole della Data come viste in precedenza [Vedi 2a)]. Il Campo non è obbligatorio se la data si può desumere dall’ Archivio dei Lotti. Non è comunque obbligatoria per i Grossisti
 - d) “Lotto di Produzione” – Un Campo da cui leggere il Lotto di Produzione, se è stato indicato l’ Archivio dei LOTTI questo valore si utilizzerà anche per leggere la Data di Scadenza. **Obbligatorio per i Produttori ed i Depositari**, non obbligatorio per i Grossisti. Esiste anche la possibilità, da utilizzare ad esempio con SIGLA++, che in questo Campo vi sia un Codice di Identificazione, ma il VERO Codice Lotto risiede sull’ Archivio dei Lotti
 - e) “ID Articolo “ – Un Campo da cui leggere il Codice AIC dell’ Articolo, OPPURE i Valori Interni (in questo caso si possono avere 2 Campi per effettuare il Join) per collegare l’ Archivi degli Articoli e quindi leggere da quest’ ultimo il Codice AIC. **Obbligatorio** se non si deve accedere un Archivio dei Lotti, se si utilizza un Archivio dei Lotti si può leggere da quest’ ultimo (Caso SIGLA++)
 - f) “Quantità” – Un Campo numerico su cui leggere la Quantità. **Obbligatorio.**
 - g) “Valore Unitario” – Un Campo numerico su cui leggere il prezzo UNITARIO (il Valore verrà quindi desunto moltiplicando per la QUANTITA’). Obbligatorio solo per le vendite SSN, deve essere IVA compresa

- h) “Valore Totale Riga” – Un Campo su cui leggere il prezzo di Vendita TOTALE. Naturalmente è alternativo al precedente. Deve essere IVA compresa
- i) “Filtro di Ricerca” – Un Campo per consentire un eventuale Filtro di abbinamento con il MOVIMENTO. [Vedi 2d)]
- 4) Uno o Due Archivi dei TERZI da cui leggere “ID” e “TIPO” [vedi 2g), 2h), 2i)]. I Campi “Connessione a Testata del Documento” si utilizzano per il Join, nel Campo “Id Terzo” si legge l’”ID” da trasferire e nel Campo “Tipo Terzo” si legge il “TIPO” da trasferire.
- 5) Un Archivio di decodifica degli Articoli (se l’Azienda utilizza per la emissione dei Documenti una propria codifica). I Campi “Connessione a Movimenti del Documento” si utilizzano per il Join, il Campo “Id Articolo” contiene il Codice AIC da trasferire.
- 6) Un Archivio di decodifica delle Scadenze dei Lotti. “Connessione Movimenti Lotto” e Connessione Movimenti Articolo” consentono il Join, “Data Scadenza” indica il Campo che riporta la DATA SCADENZA del LOTTO. Per il Formato valgono le Regole precedenti [Vedi 2a)] . Qualora si debba leggere da questo Archivio il Codice della Articolo ed il VERO Codice del Lotto (Caso SIGLA++) vanno indicati i Campi “ID Articolo” e “ID Lotto”

Pannello “MOVIMENTI”

Il Ministero della Salute ha individuato 19 Tipi di Movimenti che sono tutti dettagliati nel Pannello. A ciascun “Tipo Movimento” si può far corrispondere uno o più Documenti Reali tratti dalla propria Applicazione. Facciamo alcuni esempi per chiarire il concetto

La Azienda XYZ emette 2 tipologie di DDT Vendita (“D1” per i Farmaci e “D2” per gli Stupefacenti) ed delle Fatture Immediate (“F”). Il tipo Documento Reale è contenuto nel Campo “TIPOPROTOC” dell’Archivio “TESDOCUM”. Questo Documenti devono confluire nel Tipo Movimento “VI” previsto dal Ministero.

Allora nel Sub Pannello “VI” inizieremo attivando il Tipo Documento (Spunta nel CheckBox). Poi indicheremo nella Edit “Elenco Valori Campo1” i valori: D1,D2,F indicando i Documenti Reali da estrarre. Se fosse necessario indicare altre informazioni utilizzeremmo “Elenco Valori Campo2” per filtri su un Campo di Testata op. “Filtro (Dett.)” per filtri su un Campo di Dettaglio. Infine inseriamo nella Edit “Tipo Effettivo A, D, F, Z” i valori D,D,F indicando che i primi 2 Documenti Reali sono delle DDT ed il terzo una FATTURA.

Al disotto di ogni Filtro è riportato il Nome del Campo che lo contiene. Questi Nomi sono presi dal Pannello “Archivi DB” – Sub Pannello “Testata” e “Dettaglio”

Informazioni di installazione

La procedura si può installare quante volte si desidera in diverse Directory. Questa flessibilità è utile per risolvere alcune difficoltà che si possono incontrare e di cui diamo alcuni esempi:

- 1) In ACG le informazioni delle vendite dirette sono contenute negli Archivi BOTE200F e BORI200F (se occorre gestire i Lotti al posto di quest’ultimo si usa ARLO200F). Le informazioni delle consegne ai Distributori sono invece contenute negli Archivi BOTI200F e MOMA200F. Occorre quindi avere almeno 2 installazioni per fornire le 2 differenti coppie di informazioni
- 2) In SIGLA++ il Numero Documento delle Vendite è contenuto nel Campo “NUMEPROTOC”. Per i Resi da Clienti occorre utilizzare il Numero Documento emesso

dal Cliente che sicuramente verrà registrato nel Campo “NUMERODOCU”. Occorre quindi avere almeno 2 diverse installazioni

- 3) E' prevista la estrazione Automatica dei Dati. Per quanto si ci ingegni vi saranno sempre dei Movimenti che sfuggono alle regole (Sfridi con spedizione mensile, Valorizzazioni, Cancellazioni, ecc.). E' quindi opportuno disporre di almeno una installazione Manuale.

Esempio di Grossista con SIGLA++

La Testata dei Documenti è contenuta nell'Archivio TESDOCUM, il Dettaglio nell'Archivio MOVIMAG. Per i Terzi abbiamo utilizzato l'Archivio CLIFO cui abbiamo aggiunto i Campi USRTIPOCF (per registrare il Tipo di Sito Logistico quale F, P, ecc. e USRIDCF (per registrare il Codice del Sito Logistico).

Esempio di Depositario con SIGLA++

La Testata dei Documenti è contenuta nell'Archivio TESDOCUM, il Dettaglio nell'Archivio MOVLOTTI. Per i Terzi abbiamo utilizzato l'Archivio CLIFO cui abbiamo aggiunto i Campi USRTIPOCF (per registrare il Tipo di Sito Logistico quale F, P, ecc. e USRIDCF (per registrare il Codice del Sito Logistico). Il Codice Articolo ed il VERO Codice Lotto si leggono da ANALOTTI che si collega a MOVLOTTI tramite MOVLOTTI.CODICE = ANALOTTI.CODICE. Il Campo CODICE contiene un valore progressivo ad uso interno (ovvero NON è il VERO Codice del Lotto)

Vedere gli esempi per maggiori dettagli

Esempio di Produttore con ACG

Per le Vendite la Testata dei Documenti è contenuta nell'Archivi BOTE200F, il Dettaglio nell'Archivio MLOT200F (dovendo gestire i Lotti). Per i Terzi abbiamo utilizzato 3 Archivi di Nome USRTERCL, USRTERFO, USRTERDE distinguendo Clienti, Fornitori e Depositi; questa scelta ci ha consentito di non modificare i Programmi originali ACG. Nell'ipotesi di dover gestire la Data di Scadenza dei Lotti si usa l'Archivio ARLO200F, nell'ipotesi di dover decodificare un Codice Articolo interno con il relativo AIC abbiamo aggiunto l'Archivio USRART.

Per la spedizione a Depositario la Testata dei Documenti è contenuta nell'Archivi BOTI200F, il Dettaglio nell'Archivio MOMA200F.

Vedere gli esempi per maggiori dettagli